

# Benutzerordnung: Lernplattform im digitalen Unterricht



**Grundsatz:** Der Umgang miteinander unterliegt im digitalen Unterricht den gleichen Regeln wie in der Schule (allgemeine Umgangsformen, Schul- und Hausordnung).

## Verbindlichkeit:

- Der digitale Unterricht unterliegt der Schulpflicht. Die Rechtsordnung (Hessisches Schulgesetz, etc.) gilt auch hier. Die Teilnahme ist verpflichtend, die daraus resultierenden Arbeitsaufträge ebenfalls. Die Eltern schaffen die Voraussetzung dafür, dass ihre Kinder am digitalen Unterricht teilnehmen können.
- Sollte ein\*e Schüler\*in krank sein, ist dies der Klassenlehrkraft vor Unterrichtsbeginn per E-Mail mitzuteilen. Digitale Fehlzeiten im Distanzunterricht sind durch eine\*n Erziehungsberechtigte\*n schriftlich innerhalb von drei Arbeitstagen zu entschuldigen.
- Die Lehrkraft dokumentiert den Unterricht und die Fehlzeiten.
- Microsoft TEAMS ist die von Lehrer\*innen und Schüler\*innen genutzte digitale Plattform zur Kommunikation, zum Datenaustausch und für Videokonferenzen. Zur Kommunikation zwischen den Schüler\*innen und Lehrkräften wird die jeweilige Schul-E-Mail-Adresse verwendet.

## Sicherheit, Datenschutz und Urheberrechte:

- Zugangsdaten (Benutzername / Passwort) sind geheim zu halten und dürfen nicht weitergegeben werden.
- Bei digitalem Unterricht gilt wie immer das Recht am eigenen Bild. Deshalb ist es verboten, während der Videokonferenzen Screenshots, Fotos oder Videos aufzunehmen. Ebenso ist es unzulässig, Tonaufnahmen der Beteiligten anzufertigen.
- Die Weitergabe des digitalen Unterrichtsmaterials an Dritte ist untersagt.
- Die Videokonferenz ist einer Unterrichtsstunde gleichzusetzen. Es gelten die gleichen Regeln wie für den Präsenzunterricht: Die Videokonferenz findet in einem geschützten Raum statt, Personen außerhalb des Klassenverbandes dürfen daran nicht teilnehmen. Das gilt auch für Erziehungsberechtigte. Im Rahmen der Inklusion kann es Ausnahmen geben, hierzu ist Kontakt mit der Klassenleitung aufzunehmen.

## Videokonferenz:

- Eine Videokonferenz ist dem Unterricht gleichzusetzen, das heißt, wir begegnen uns hier wie in der Schule mit Respekt und Höflichkeit, lassen einander ausreden.
- Alle Beteiligten erscheinen pünktlich zum Stundenbeginn.
- Jede\*r Schüler\*in ist während des Unterrichts jederzeit ansprechbar und auf den Unterricht konzentriert.
- Wer etwas sagen möchte, nutzt das Melden per Handzeichen oder das „M“ im Chat.
- Das **Mikrofon** ist auszuschalten, außer man wird von der Lehrkraft aufgerufen.
- Die **Kamera** sollte eingeschaltet sein. Wir achten darauf, was wir von unserer Umgebung preisgeben wollen, und nutzen gegebenenfalls die Hintergrundfunktion.
- Der **Chat** während der Videokonferenz ist nicht für private Unterhaltungen zu nutzen, sondern ausschließlich im Rahmen des Unterrichts. Private Chats sind nicht erlaubt.
- Während des Unterrichts ist die Beschäftigung mit unterrichtsfremden Dingen (bspw. Computerspielen) zu unterlassen.

## Verbote:

- Schimpfwörter, Beleidigungen und der Gebrauch der Fäkalsprache sind zu unterlassen.
- Ausdrücklich verboten sind gewaltverherrlichende, diskriminierende, menschenverachtende, pornographische Inhalte oder andere strafbare Äußerungen, Inhalte sowie Links.
- Ebenso untersagt ist das Hochladen und Speichern von Daten oder Komponenten mit Viren, Würmern, Trojanern oder anderen schadenverursachenden Inhalten.

*Zu widerhandlungen gegen diese Benutzerordnung führen zu Sanktionen bis zum Entzug der Zugangsberechtigung und können weitere strafrechtliche Konsequenzen zur Folge haben. Eltern haften für ihre Kinder.*

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler\*in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte\*r